

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime podnositelja)

\_\_\_\_\_  
(adresa)

**OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA GUSTAVA MATOŠA, ČAČINCI**

- razredniku <sup>1</sup>-
- ravnatelju -
- Nastavničkom vijeću -

**PREDMET: Zamolba za izostanak s nastave**

Molim da se učeniku/ci \_\_\_\_\_ odobri izostanak s nastave u  
(ime i prezime učenika i razred)

trajanju do \_\_\_\_\_ dana od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine  
(datum) (datum)

zbog \_\_\_\_\_ .

S poštovanjem,

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

**Potpis:**

\_\_\_\_\_  
(roditelj)

\_\_\_\_\_  
(učenik)

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Zamolba se upućuje razredniku za izostanak do 3 radna dana, ravnatelju za izostanak do 7 radnih dana i Nastavničkom vijeću za izostanak do 15 radnih dana.  
Treba zaokružiti kome se zamolba upućuje.